ДОГОВІР № 13-К

м. Арциз «09.» листопада 2026 р.

Відділ освіти, молоді та спорту Арцизької міської ради (далі – Замовник), в особі в. о. начальника **Балабан Людмили Анатоліївни**, що діє на підставі Положення про Відділ освіти, молоді та спорту Арцизької міської ради від 18 липня 2025 року № 3215-VIII, з однієї сторони, та **Фізична особа-підприємець Аджалова Марія Юріївна** (далі – Генпідрядник), в особі **Аджалової Марії Юріївни**, яка діє на підставі виписки з єдиного державного реєстру від 30.06.2025 року №2010350000000817228 з іншої сторони, а разом іменуються Сторони, уклали цей Договір про наступне:

Договір укладається відповідно до вимог Закону України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 року № 2102-IX, Закону України Про затвердження Указу Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» від 14.01.2026 року № 4757-IX, Закону України «Про публічні закупівлі», Постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Генпідрядник забезпечує в межах проектної та кошторисної частини проектної документації та умов Договору **Заходи з енергозбереження – Капітальний ремонт фасаду з утепленням Арцизького опорного закладу освіти №1 – ліцей з початковою школою та гімназією Арцизької міської ради, вулиця Будівельників, 15г, м. Арциз, Болградський район, Одеська область. Коригування. ДК 021:2015: 45453000-7 Капітальний ремонт і реставрація.**

1.2. Місце виконання робіт: Одеська область, Болградський район, м. Арциз, вул. Будівельників, 15г.

1.3. Виконання робіт здійснюється Генпідрядником відповідно затвердженої проектно-кошторисної документації за розділами, у кількості та за цінами, що визначені Протоколом узгодження договірної ціни **(Додаток № 1)** у відповідності зі зведеним кошторисним розрахунком та договірною ціною на виконання робіт, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити виконані роботи.

2. ЯКІСТЬ РОБІТ

2.1. Генпідрядник повинен виконати передбачені цим Договором роботи, якість яких повинна відповідати державним стандартам України та іншим діючим нормативним документам.

2.2. Генпідрядник зобов'язаний усувати недоліки при наданні послуг, які виявлені Замовником, та інформувати Замовника про їх усунення.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору є твердою та відповідно до Протоколу узгодження договірної ціни робіт **(Додаток № 1)** на виконання робіт, складає: **6 938 100 гривень (шість мільйонів дев'ятсот тридцять вісім тисяч сто гривень) 00 копійок без ПДВ.**

4. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

4.1. Генпідрядник організує виконання робіт відповідно до вимог ДСТУ Б Д.1.1-1-2013, іншими нормативними документами, які регулюють виконання робіт та цим Договором.

4.2 Генпідрядник розпочне виконувати роботи з «09» листопада 2026 року і завершить виконання робіт до 31 грудня 2026 року включно, відповідно до Календарного графіку виконання робіт **(Додаток № 3)**

4.3. Строки виконання робіт можуть змінюватися із внесенням відповідних змін у Договір у разі: виникнення обставин непереборної сили; дій третіх осіб, що унеможливлюють належне виконання робіт, за винятком випадків, коли ці дії зумовлені залежними від Генпідрядника обставинами; виникнення інших обставин, що можуть вплинути на строки виконання робіт.

4.4. Замовник може у разі необхідності прийняти рішення про уповільнення, зупинення або прискорення виконання робіт із внесенням у встановленому порядку змін у Договір.

5. ФІНАНСУВАННЯ РОБІТ

5.1. Фінансування робіт здійснюється за рахунок коштів обласного бюджету в сумі: **6 938 100 гривень (шість мільйонів дев'ятсот тридцять вісім тисяч сто гривень) 00 копійок без ПДВ. (Додаток № 2).**

5.2. Зобов'язання Сторін щодо фінансування робіт визначаються положеннями цього Договору.

6. ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ ЗА ВИКОНАНІ РОБОТИ

6.1. Оплата за фактично виконані Генпідрядником роботи згідно цього Договору здійснюється Замовником відповідно до Бюджетного кодексу України, шляхом перерахування коштів в національній валюті України на поточний рахунок Генпідрядник.

6.2. Підставою для здійснення розрахунків з Генпідрядником є підписані сторонами Акт прийняття виконаних підрядних робіт (типова форма № КБ-2в) та Довідка про вартість виконаних підрядних робіт (типова форма № КБ-3), які складаються Генпідрядником.

Оплата за виконані роботи (згідно з типовою формою № КБ-2в) здійснюється протягом 20 банківських днів.

7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

7.1. Замовник зобов'язаний:

1) Сприяти Генпідряднику в порядку, встановленому Договором, у виконанні робіт;

2) Передати проектну документацію Генпідряднику;

3) Прийняти в установленому порядку та оплатити виконані роботи;

4) Негайно повідомити Генпідрядника про виявлені недоліки у виконаних роботах;

5) Своєчасно здійснювати оплату за виконані роботи відповідно до умов цього Договору;

6) Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Цивільним і Господарським кодексами України, цим Договором та іншими актами законодавства.

7.2. Замовник має право:

1) Відмовитися від прийняття закінчених робіт у разі виявлення дефектів (недоліків), які виключають можливість їх використання відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та Договорі, і не усунені або не можуть бути усунені Генпідрядником, Замовником або третьою особою з письмовим повідомленням про це Підрядника;

2) Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Генпідрядником нагляд і контроль за відповідністю виконуваних робіт проектній документації та обсягів виконаних робіт;

3) Делегування Замовником своїх повноважень не звільняє його від відповідальності перед генпідрядником за невиконання або неналежне виконання Договірних зобов'язань, а також не позбавляє права здійснювати контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконаних робіт згідно з актами форми КБ -2в;

4) Вимагати безоплатного виправлення дефектів (недоліків), що виникли внаслідок допущених Генпідрядником порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено Договором. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Генпідрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження Договірної ціни;

5) Відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Генпідрядник своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим;

6) Ініціювати внесення змін у Договір, вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Генпідрядником умов Договору;

7) Вимагати відшкодування завданих Замовнику збитків, зумовлених порушенням Договору, якщо Договором або законодавством України не передбачено інше;

8) Контролювати виконання робіт у строки, встановлені цим Договором;

9) Замовник також має інші права, відносно виконанню Договору, передбачені Цивільним і Господарським кодексами України та іншими чинними законодавчими актами України.

7.3. Генпідрядник зобов'язаний:

1) Виконати з використанням власних ресурсів, якщо інше не встановлено умовами Договору, та у встановлені строки роботи відповідно до проектно - кошторисної документації;

2) Своєчасно попередити Замовника про те, що додержання вказівок Замовника стосовно способу виконання робіт загрожує їх якості або придатності, та про наявність інших обставин, які можуть викликати таку загрозу;

3) Передати Замовнику в порядку, передбаченому законодавством та Договором, закінчені роботи;

4) Вжити заходів до недопущення передачі без згоди Замовника проектної документації (примірників, копій) третім особам;

5) Своєчасно усувати недоліки робіт, допущені з вини Генпідрядника;

6) Відшкодувати відповідно до законодавства та Договору завдані Замовнику збитки;

7) Інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення;

8) Виконувати роботи якісно і своєчасно у відповідності з цим Договором, будівельними нормами і правилами;

9) Отримувати самостійно та за свій рахунок всі встановлені законодавством України погодження, ліцензії і дозволи, необхідні при виконанні будівельних робіт;

10) Усунути за свій рахунок виявлені недоліки в процесі виконання робіт та у гарантійний період;

11) Нести повну матеріальну відповідальність за поведінку своїх працівників на об'єкті виконання робіт, не допускати порушень ними громадського порядку та чинного законодавства, забезпечувати дотримання ними трудової та технологічної дисципліни;

12) Забезпечувати дотримання режимних вимог, вимог пожежної безпеки, техніки безпеки і охорони праці працівниками Генпідрядника при виконанні робіт;

13) Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Цивільним і Господарським кодексами України, цим Договором та іншими актами законодавства України.

7.4. Генпідрядник має право:

1) Залучати за згодою Замовника до виконання Договору третіх осіб (субпідрядників);

2) На відшкодування завданих йому збитків відповідно до законодавства України та Договору;

3) Ініціювати внесення змін до Договору;

4) Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи (крім випадку затримки оплати робіт Замовником як бюджетної установи (відсутність коштів на розрахунковому рахунку або затримки оплати органами Державної казначейської служби);

5) Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Замовником, повідомивши його про це письмово у строк 10 робочих днів до дати розірвання.

Генпідрядник має також інші права, передбачені Цивільним і Господарським кодексами України, цим Договором та іншими актами законодавства України.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ ЗА ДОГОВОРОМ ТА ПОРЯДОК УРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

8.1. Відповідальність Сторін за порушення зобов'язань та порядок урегулювання спорів визначаються положеннями цього Договору, інших нормативних документів, що регулюють ці питання.

8.2. Замовник бере бюджетні зобов'язання за Договором та здійснює видатки тільки в межах бюджетних асигнувань, встановлених кошторисом.

8.3. Замовник не несе відповідальність у випадках затримки або припинення бюджетного фінансування на цілі, передбачені Договором.

8.4. При затримці у виконанні робіт Генпідрядник сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості невиконаних робіт за кожний день затримки. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконань зобов'язань за цим Договором

8.5 У разі притягнення Замовника до відповідальності контролюючими або наглядовими органами унаслідок неякісного виконання договірних зобов'язань Виконавцем, Виконавець несе відповідальність у повному розмірі збитків, визначених в матеріалах перевірок контролюючих або наглядових органів по виконаним роботам, які поніс/понесе Замовник, внаслідок неякісного проведення Генпідрядником робіт або завищення обсягів виконаних робіт.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

9.1. Сторони погодилися, що в разі виникнення обставин непереборної сили (обставини, що виникають внаслідок подій екстраординарного характеру, які не можуть бути передбачені та яким Сторони не можуть запобігти), а саме: війни (військових дій), страйків, саботажів, безладдя, заколотів, блокади, ембарго, інших міжнародних санкцій, інших дій держав, які унеможливлюють виконання Сторонами своїх зобов'язань, пожеж, повеней, іншого стихійного лиха чи сезонних природних явищ, зокрема таких, як замерзання морів, проток, акваторій портів, тощо, відміна або затримка запланованих авіарейсів, закриття автомобільних шляхів, проток, каналів, перевалів, Сторони звільняються від виконання своїх зобов'язань на час дії зазначених обставин за умови, що ці обставини впливають на виконання Договірних зобов'язань.

9.2. При виникненні обставин непереборної сили, Сторона, для якої їх виникнення перешкоджає виконанню своїх обов'язків за Договором, зобов'язана письмово негайно поінформувати іншу Сторону про наявність таких обставин. Достатнім доказом дії обставин є документ, виданий Торгово-промисловою Палатою України або іншим компетентним органом.

9.3. Строк виконання Стороною зобов'язань по цьому Договору продовжується пропорційно часу, протягом якого діяли обставини непереборної сили та/або їх наслідки.

9.4. У разі, якщо обставини непереборної сили тривають більше 60 (шестидесяти) робочих днів, то Сторони можуть прийняти рішення про перенесення термінів виконання умов Договору або про його припинення, про що укладається додаткова угода.

9.5. Якщо обставини непереборної сили будуть діяти більше 80 (восьмидесяти) робочих днів, то кожна з Сторін матиме право припинити дію Договору повністю або частково без пред'явлення вимог до іншої Стороні про відшкодування завданих збитків.

10. ВНЕСЕННЯ ЗМІН У ДОГОВІР ТА ПРИПИНЕННЯ ЙОГО ДІЇ

10.1. Усі спори, що виникають у зв'язку із цим Договором або пов'язані з ним, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

10.2. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, спір вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до законодавства України.

10.3. Всі зміни та доповнення до Договору вносяться письмово додатковими угодами, які стають невід'ємною частиною Договору, та вступають в силу після їх підписання Сторонами.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Договір набирає чинності з дня підписання його Сторонами і **діє по 31.12.2026 року**, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

11.2. Закінчення терміну цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

11.3. Договір може бути припинений достроково по взаємній домовленості Сторін. Сторона-ініціатор дострокового припинення Договору зобов'язана письмово повідомити іншу Сторону не менше, ніж за 10 робочих днів до моменту припинення дії Договору.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. *Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу робіт. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;*

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю. *Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;*

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо виконання робіт у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у*

момент виникнення об'єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). *Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості робіт);*

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. *Сторони можуть внести зміни до Договору в разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зміна ціни у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави;*

6) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. *Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.*

12.2. Всі додатки та додаткові угоди, складені у відповідності з цим Договором та на виконання його умов, після їх підписання та оформлення у встановленому законом порядку є невід'ємною частиною цього Договору.

12.3. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством України.

12.4. Договір вважається виконаним після поставки товару та закінчення всіх взаєморозрахунків між Сторонами за цим Договором.

12.5. Договір складено українською мовою, при повному розумінні та узгодженні Сторонами його умов та термінології, у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

12.6. Сторони за цим Договором проводять антикорупційні заходи з метою впровадження політики заборони на корупцію.

12.7. Представники Сторін, які уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладанням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін.

Підписуючи цей Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

Представники сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:
1) Протокол узгодження договірної ціни – Додаток 1;
2) План фінансування об'єкту – Додаток 2;
3) Календарний графік виконання робіт – Додаток 3.
4) Інформація про ціни на матеріальні ресурси – Додаток 4.

14. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ЗАМОВНИК

Відділ освіти, молоді та спорту Арцизької міської ради
Юридична адреса: 68400, Одеська обл., м. Арциз, вул. Соборна, 44Л
р/р UA 748201720344270002096113598
р/р UA_____
в ДКСУ м. Київ
ЄДРПОУ: 44054694

В. о. начальника
_____ **Людмила БАЛАБАН**
м. п.

ГЕНПІДРЯДНИК

Фізична особа-підприємець
Аджалова Марія Юріївна
Юридична адреса: 65104, м. Одеса, вул. Корольова академіка, 60 кв.33
р/р UA 163004650000026003500369968
Банк: АТ "ОЩАДБАНК» м. Одеса
ІПН 3247108006

ФОП
_____ **Марія Аджалова**
м. п.

Додаток № 1
до Договору № 13-К
від «09» 11. 2026 р.

Протокол
узгодження договірної ціни

м. Арциз «09.» листопада 2026 р.

Ми, що нижче підписалися, **Відділ освіти, молоді та спорту Арцизької міської ради** (далі – Замовник), в особі в. о. начальника **Балабан Людмили Анатоліївни**, що діє на підставі Положення про Відділ освіти, молоді та спорту Арцизької міської ради від 18 липня 2025 року № 3215-VIII, з однієї сторони, та **Фізична особа-підприємець Аджалова Марія Юріївна** (далі – Генпідрядник), в особі **Аджалової Марії Юріївни**, яка діє на підставі виписки з єдиного державного реєстру від 30.06.2025 року №20103500000000817228 з іншої сторони, а разом іменуються Сторони, засвідчуємо, що Сторонами досягнуто погодження про розмір договірної ціни на виконання робіт **Заходи з енергозбереження – Капітальний ремонт фасаду з утепленням Арцизького опорного закладу освіти №1 – ліцей з початковою школою та гімназією Арцизької міської ради, вулиця Будівельників, 15г, м. Арциз, Болградський район, Одеська область. Коригування. ДК 021:2015: 45453000-7 Капітальний ремонт і реставрація,** у сумі **6 938 100 гривень (шість мільйонів дев'ятсот тридцять вісім тисяч сто гривень) 00 копійок без ПДВ.**

Цей протокол є складовою частиною Договору № 13-К від «09.» 11. 2026 р. і служить підставою для проведення взаємних розрахунків та платежів між Сторонами.

ЗАМОВНИК

Відділ освіти, молоді та спорту Арцизької міської ради
Юридична адреса: 68400, Одеська обл., м. Арциз, вул. Соборна, 44Л
р/р UA ~~743201720344270002096111598~~
р/р UA_____
в ДКСУ м. Київ
ЄДРПОУ: 44054694

В. о. начальника
_____ **Людмила БАЛАБАН**
м. п.

ГЕНПІДРЯДНИК

Фізична особа-підприємець
Аджалова Марія Юріївна
Юридична адреса: 65104, м. Одеса, вул. Корольова академіка, 60 кв.33
р/р UA 163004650000026003500369968
Банк: АТ "ОЩАДБАНК» м. Одеса
ІПН 3247108006

ФОП
_____ **Марія Аджалова**
м.п.

Додаток № 2
до Договору № 13-К
від «09» 11. 2026 р.

ПОГОДЖЕНО:

В. о. начальника

_____ Людмила БАЛАБАН

м. п.

«__» _____ 2026 р.

ПОГОДЖЕНО:

Фізична особа-підприємець
Аджалова Марія Юріївна

_____

м. п.

«__» _____ 2026 р.

ПЛАН ФІНАНСУВАННЯ ОБ'ЄКТУ
Заходи з енергозбереження – Капітальний ремонт фасаду з утепленням Арцизького опорного закладу освіти №1 – ліцей з початковою школою та гімназією Арцизької міської ради, вулиця Будівельників, 15г, м. Арциз, Болградський район, Одеська область. Коригування. ДК 021:2015: 45453000-7 Капітальний ремонт і реставрація.

Джерело фінансування – кошти обласного бюджету
Термін будівництва (ремонту) – 2 (два) місяця
Закінчення будівництва (ремонту) – 31грудня 2026 року
Вартість будівництва (капітального ремонту) – 6 938 100 гривень 00 копійок

№ п/п	Етапи фінансування	Місяць фінансування	Орієнтована сума, грн.
1	2	3	4
1	1 етап	Листопад 2026 р.	3 000 000,00
2	2 етап	Грудень 2026 р.	3 938 100,00
		Всього по об'єкту:	6 938 100,00

Додаток № 3
до Договору № 13-К
від «09» 11. 2026 р.

КАЛЕНДАРНИЙ ГРАФІК ВИКОНАННЯ РОБІТ
Заходи з енергозбереження – Капітальний ремонт фасаду з утепленням Арцизького опорного закладу освіти №1 – ліцей з початковою школою та гімназією Арцизької міської ради, вулиця Будівельників, 15г, м. Арциз, Болградський район, Одеська область. Коригування. ДК 021:2015: 45453000-7 Капітальний ремонт і реставрація.

Початок виконання робіт – « » листопада 2026 року
Термін виконання робіт – «31» грудня 2026 року

№ п/п	Етапи (види) виконання робіт	Дата початку та закінчення етапів робіт	Сума, грн.
1.	Розбирання водостічних труб з листової сталі з землі та помостів Установлення віконних зливів (демонтаж) Відбивання штукатурки по цеглі та бетону зі стін, площа відбивання в одному місці більше 5 м2 Розбирання облицювання стін з керамічних глазурованих плиток Навантаження сміття вручну Протравлення цементної штукатурки нейтралізуючим розчином Поліпшене штукатурення цементно-вапняним розчином по каменю стін фасадів **Укоси** Ремонт штукатурки зовнішніх прямолінійних укосів по каменю та бетону цементно-вапняним розчином з землі та риштувань Протравлення цементної штукатурки нейтралізуючим розчином	____ листопада 2026 року – 30 листопада 2026 року	3 000 000,00
2.	Утеплення фасадів мінеральними плитами товщиною 100 мм з опорядженням декоративним розчином. Стіни гладкі **Укоси** Утеплення фасадів мінеральними плитами товщиною 30 мм з опорядженням декоративним розчином. Укоси, ширина до 300 мм Установлення віконних зливів **Різні роботи** Навішування водостічних труб, колін, відливів і лійок з готових елементів (без вартості матеріала) Установлення та розбирання зовнішніх металевих трубчастих інвентарних риштувань, висота риштувань до 16 м	1 грудня 2026 року – 31 грудня 2026 року	3 938 100,00
	ВСЬОГО		**6 938 100,00**

ЗАМОВНИК

Відділ освіти, молоді та спорту Арцизької міської ради
Юридична адреса: 68400, Одеська обл., м. Арциз, вул. Соборна, 44Л
р/р UA 748201720344270002096113598
р/р UA_____
в ДКСУ м. Київ
ЄДРПОУ: 44054694

В. о. начальника
_____**Людмила БАЛАБАН**
м. п.

ГЕНПІДРЯДНИК

Фізична особа-підприємець
Аджалова Марія Юріївна
Юридична адреса: 65104, м. Одеса, вул. Корольова академіка, 60 кв.33
р/р UA 163004650000026003500369968
Банк: АТ "ОЩАДБАНК» м. Одеса
ІПН 3247108006

ФОП
_____**Марія Аджалова**
м. п.