



МІНІСТЕРСТВО МОЛОДІ ТА СПОРТУ УКРАЇНИ
(Мінмолодьспорт)

вул. Еспланадна, 42, м. Київ, 01601, тел.: (044) 289-03-66, 289-12-64

e-mail: correspond@mms.gov.ua, web-site: <https://mms.gov.ua>, код згідно з ЄДРПОУ 38649881

від _____ 20__ р. № _____

На № _____ від _____ 20__ р.

Журналісту Tribuna.com

Станіславу ОРОШКЕВИЧУ

oroshkevich@tribuna.com

Щодо надання відповіді на запит

Шановний пане Станіславе!

Міністерство молоді та спорту України в межах компетенції опрацювало Ваш запит на публічну інформацію від 26.02.2025 та надає копію посадової інструкції начальника відділу зимових олімпійських видів спорту департаменту спорту вищих досягнень Мінмолодьспорту.

Додаток: на 3 арк.

Виконуючий обов'язки
державного секретаря

Дмитро ПАНЬКО

Алла Карапозюк 289-95-05



СЕД Megapolis.DocNet
Міністерство молоді та спорту України
№187/ЗМП-50/25/7.1 від 28.02.2025
КЕП: Панько Д. С. 28.02.2025 11:07
3FAA9288358EC003040000080242F00DB92C500

ЗАТВЕРДЖУЮВиконуючий обов'язки державного
секретаря Міністерства молоді та

Дмитро ПАНЬКО

18.09.2024 року

2024 року¹**ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ ДЕРЖАВНОГО СЛУЖБОВЦЯ****1. Загальна інформація**Посада _____ начальник відділу _____ категорія посади **Б**Відділ зимових олімпійських видів спорту департаменту спорту вищих досягнень
Міністерства молоді та спорту України

Посада безпосереднього керівника	Директор департаменту спорту вищих досягнень
Посада керівника самостійного структурного підрозділу ²	Директор департаменту спорту вищих досягнень

2. Мета посади

Участь у формуванні та забезпечення реалізації державної політики стосовно розвитку сфери фізичної культури та спорту в межах повноважень Відділу, Департаменту.

3. Основні посадові обов'язки

1	Організація роботи та здійснення керівництва діяльністю Відділу, розподілення обов'язків між працівниками Відділу та контроль їх роботи.
2	Забезпечення ефективного виконання покладених на Відділ завдань.
3	Забезпечення підготовки та здійснення контролю за участю спортсменів національних збірних команд України з зимових олімпійських видів спорту в навчально-тренувальних зборах та основних міжнародних змагань, Кубках Європи та світу, чемпіонатах світу, Європи, Олімпійських іграх, ЄОУФ.
4	Підготовка пропозицій щодо фінансового та матеріального забезпечення збірних команд України, участь у розподілі фінансових та матеріальних ресурсів, виділених на розвиток зимових олімпійських видів спорту, що відносяться до компетенції Відділу, та контроль за їх ефективним використанням.
5	Участь у розробці проєктів нормативно-правових актів з питань, що віднесені до компетенції Відділу, в тому числі Єдиної спортивної класифікації України, Єдиного календарного плану фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів України з видів спорту, що віднесені до компетенції Відділу та контроль їх виконання.
6	Участь у розробці, координація та контроль виконання: - комплексних та цільових програм розвитку зимових олімпійських видів спорту; - положень (регламентів) проведення офіційних всеукраїнських змагань (комплексні заходи, чемпіонати, кубки, турніри тощо) та заходів, що передбачені Єдиним

	календарним планом фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів та спортивних змагань України. Участь в організації та проведенні фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів та спортивних змагань з зимових олімпійських видів спорту.
7	Організація в установленому порядку та проведення на території України міжнародних спортивних заходів (чемпіонати, кубки світу та Європи тощо) відповідно до планів та регламентних документів міжнародних спортивних організацій з видів спорту, що віднесені до компетенції Відділу.
8	Підготовка матеріалів та здійснення організаційних заходів щодо проведення нарад, семінарів, конференцій, засідань колегії та Організаційного Комітету з підготовки та участі спортсменів України в Олімпійських, Юнацьких Олімпійських та Всесвітніх іграх, Всесвітніх Універсиадах, чемпіонатах світу та Європи тощо з питань зимових олімпійських видів спорту. Моніторинг та впровадження системи обліку, звітності та статистики у питаннях, що відносяться до компетенції Відділу.
9	Здійснення заходів щодо розвитку мережі шкіл вищої спортивної майстерності, центрів олімпійської підготовки, спортивних клубів та інфраструктури зимових олімпійських видів спорту.
10	Надання пропозицій щодо присвоєння спортивних звань, відзначення галузевими та державними нагородами фахівців сфери фізичної культури та спорту, в межах компетенції Відділу. Виконання інших завдань відповідно до наказів та доручень керівництва Департаменту та Мінмолодьспорту Нерозголошення у будь-який спосіб персональних даних інших осіб, що стали відомі у зв'язку з виконанням посадових обов'язків.

4. Права³

1. За дорученням керівництва представляти Департамент та Мінмолодьспорт в інших органах державної влади з питань, що належать до компетенції Відділу.
2. Вимагати від працівників Відділу своєчасного виконання наказів та доручень керівництва Департаменту та Мінмолодьспорту.
3. Взаємодіяти зі структурними підрозділами Мінмолодьспорту, відповідними підрозділами центральних та місцевих органів виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями з питань, віднесених до компетенції Відділу.
4. Одержувати в установленому порядку від структурних підрозділів Департаменту та Мінмолодьспорту необхідну інформацію та матеріали для виконання завдань, покладених на Відділ.
5. Вносити пропозиції керівництву Департаменту щодо вдосконалення роботи Відділу.
6. Подавати керівництву Департаменту та Мінмолодьспорту пропозиції про зміну структури та штатного розпису Мінмолодьспорту в частині, що стосується Відділу.
7. Користуватися іншими правами, які гарантуються Конституцією України та чинним законодавством України.

5. Зовнішня службова комунікація³

Центральні та місцеві органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації та громадські об'єднання фізкультурно-спортивної спрямованості (спортивні федерації з олімпійських видів спорту, фізкультурно-спортивні товариства тощо).

6. Спеціальні умови служби

Можливі відрядження в межах України чи за кордон.

Розроблено⁴

Директор департаменту
спорту вищих досягнень

Оксана АНАСТАСЬЄВА

16.09.2024
(дата)

З посадовою інструкцією ознайомлений (-на)

ознайомлений

Седюк С.А.