

**АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "ПРОТАС,
СОРОКІН ТА ПАРТНЕРИ"**

04107, м. Київ, вулиця Нагірна, будинок 1

Ідентифікаційний код 43606483

Тел. +380980030000

E-mail: pspartners.lawyers@gmail.com



17.07.2024 № 17/07-2

Наталії ОНИСЬКО

onysko@ngl.media

Шановна пані Наталія, АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "ПРОТАС, СОРОКІН ТА ПАРТНЕРИ" (надалі – Адвокатське об'єднання) здійснює надання правової допомоги ТОВ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА» (надалі – Клієнт) за договором №2405-ОП від 24.05.2022 року.

На Ваш запит від 10.07.2024, щодо публічної інформації стосовно Голинської Софії Вадимівни, повідомляю наступне.

Відповідно до статті 10 Закону України «Про доступ до публічної інформації» кожна особа має право на: знання у період збирання інформації, але до початку її використання, які відомості про неї та з якою метою збирають, як, ким і з якою метою їх використовують, передають чи поширюють, окрім випадків, встановлених законом; доступ до інформації про неї, яку збирають та зберігають; вимоги виправлення неточної, неповної, застарілої інформації про себе, знищення інформації про себе, збирання, використання чи зберігання якої здійснюється з порушенням вимог закону; ознайомлення за рішенням суду з інформацією про інших осіб, якщо це необхідно для реалізації та захисту прав та законних інтересів; відшкодування шкоди у разі розкриття інформації про цю особу з порушенням вимог, визначених законом.

Відповідно до статті 19 Закону України «Про доступ до публічної інформації» запитувач має право звернутися до розпорядника інформації із запитом на інформацію незалежно від того, стосується ця інформація його особисто чи ні, без пояснення причини подання запиту.

Відповідно до статті 22 Закону України «Про доступ до публічної інформації», розпорядник інформації має право відмовити в задоволенні запиту на отримання інформації, зокрема у випадку не дотримання вимог до запиту на інформацію, передбачених частиною п'ятою статті 19 Закону.

Так, частиною 5 ст. 19 ЗУ «Про доступ до публічної інформації», визначено, що запит на інформацію має містити:

- 1) ім'я (найменування) запитувача, поштову адресу або адресу електронної пошти, а також номер засобу зв'язку, якщо такий є;
- 2) загальний опис інформації або вид, назву, реквізити чи зміст документа, щодо якого зроблено запит, якщо запитувачу це відомо;
- 3) підпис і дату за умови подання запиту в письмовій формі.

Натомість, як вбачається із наданого Вами запиту на публічну інформацію, такий запит не містить дати документу та підпису запитувача, в тому числі електронного цифрового підпису, який за своїм правовим статусом прирівняний до власноручного підпису або печатки. Вказане позбавляє можливості ідентифікувати запитувача.

Крім того, слід зазначити, що у своєму запиті Ви вказуєте на те, що Ви являєтесь журналісткою NGL.media.

Відповідно до Закону України «Про державну підтримку медіа, гарантії професійної діяльності та соціальний захист журналіста», журналіст - творчий працівник суб'єкта у сфері медіа, який професійно збирає, одержує, створює, редагує, поширює і забезпечує підготовку інформації для медіа. Статус журналіста підтверджується документом, виданим суб'єктом у сфері медіа, професійною чи творчою спілкою журналістів. Документ, що підтверджує статус журналіста, має містити найменування та вид медіа, його ідентифікатор у Реєстрі суб'єктів у сфері медіа або найменування професійної чи творчої спілки, фото, прізвище, ім'я та по батькові журналіста, номер документа, дату видачі і строк його дії, підпис особи, яка видала документ.

Однак, Вами, як запитувачем інформації не було надано відповідного документа, що підтверджує статус журналіста.

З огляду на наведене, ТОВ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА» позбавлена можливості надати відомості щодо запитуваної Вами інформації.

Додатки:

1. Копія договору про надання правової допомоги №2405-ОП;
2. Копія свідоцтва про право на зайняття адвокатською діяльністю серії ЗР №21/2539 від 17.03.2020

З повагою,

Голова АО "ПРОТАС, СОРОКІН ТА ПАРТНЕРИ"

(Адвокат, член Національної асоціації адвокатів України
Свідоцтво про право на заняття
адвокатською діяльністю серії ЗР № 21/2539
Тел. +38-098-003-00-00)



АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "ПРОТАС,
СОРОКІН ТА ПАРТНЕРИ"
04107, м.Київ, вулиця Нагірна, будинок 1
Ідентифікаційний код 43606483
Тел. +380980030000
E-mail: pspartners.lawyers@gmail.com



Договір № 2405-ОП
про надання правової допомоги

м. Київ

24 травня 2022 р.

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА», у подальшому «КЛІЄНТ» в особі Генерального директора Мілецької Марії Олександрівни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "ПРОТАС, СОРОКІН ТА ПАРТНЕРИ", у подальшому «АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ» в особі Голови (Керуючого партнера) Протаса Олександра Миколайовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. КЛІЄНТ доручає, а АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ приймає на себе зобов'язання надавати юридичну допомогу в обсязі та на умовах, передбачених даним Договором.

2. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ АДВОКАТСЬКОГО ОБ'ЄДНАННЯ

2.1. АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ, на підставі звернення КЛІЄНТА, приймає на себе зобов'язання з надання наступної правової допомоги:

2.1.1. Перевіряє відповідність вимогам українського законодавства внутрішніх документів КЛІЄНТА, надає допомогу КЛІЄНТУ при підготовці та правильному оформленні вказаних документів.

2.1.2. Приймає участь в підготовці та юридичному оформленню різного роду договорів, що укладаються КЛІЄНТОМ з юридичними особами, підприємцями та громадянами, надає допомогу в організації контролю за виконанням зазначених договорів, слідкує за застосуванням передбачених законом та договором санкцій по відношенню до контрагентів, які не виконують договірні зобов'язання.

2.1.3. Представляє у встановленому порядку інтереси КЛІЄНТА в господарських судах, судах загальної юрисдикції, адміністративних судах, а також в інших органах під час розгляду правових спорів з усім обсягом прав, наданих учасникам судового процесу, в тому числі правом знайомитися з матеріалами справ, робити з них витяги, знімати копії, брати участь в судових засіданнях, заявляти клопотання, давати усні та письмові пояснення суду, наводити свої доводи і міркування з усіх питань, що виникають у ході судового процесу, заперечувати проти клопотань і доводів інших учасників судового процесу, збільшення або зменшення позовних вимог, зміни підстави та предмету позову, укладення мирової угоди, підписання, подання та отримання претензій, позовних та інших заяв, апеляційних та касаційних скарг, а також користуватися іншими правами, наданими чинним процесуальним законодавством України стороні та/або іншому учаснику процесу.

2.1.4. Підписувати від імені КЛІЄНТА та подавати документи правового характеру, а також завіряти копії письмових доказів та інших документів, які використовуються з метою виконання доручення КЛІЄНТА.

2.1.5. Отримувати від імені Клієнта в органах, установах, організаціях будь-якої форми власності та підпорядкування оригінали документів, в тому числі документів, що посвідчують особу Клієнта (паспорт громадянина України, паспорт громадянина України для виїзду за кордон, посвідчення водія, інші посвідчення тощо), довідки, листи, відповіді та інші документи, які містять ідентифікаційні (персоніфіковані) відомості про особу КЛІЄНТА.

2.1.6. З метою отримання відомостей про факти, які можуть бути використані, як джерело відомостей для КЛІЄНТА та докази у судових справах, на підставі ст. 20, ст. 24 Закону України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність» звертається з адвокатськими запитами та збирає відомості про факти, що можуть бути використані як докази, в установленому законом порядку, запитувати, отримувати і вилучати речі, документи, їх копії, ознайомлюватися з ними та оприлюднювати їх за їх згодою.

2.1.7. Партнери АДВОКАТСЬКОГО ОБ'ЄДНАННЯ та/або адвокати, виступаючи як Захисники, здійснюють, у встановленому законом порядку, захист прав та законних інтересів КЛІЄНТА (його співробітників), у випадках, передбачених кримінально-процесуальним законодавством та законодавством про адміністративні правопорушення України.

2.1.8. Узагальнює та аналізує:

АО

АДВОКАТ
Протас О.М.



- практику розгляду судових та інших справ;
- спільно з іншими підрозділами КЛІЄНТА результати розгляду претензій;
- практику укладення та виконання договорів;
- надає КЛІЄНТУ пропозиції щодо усунення виявлених недоліків.

2.1.9. Надає консультації, висновки, довідки з правових питань, що виникають у КЛІЄНТА в процесі здійснення діяльності.

2.1.10. Інформує КЛІЄНТА, на його запит, про зміни в законодавстві, організовує спільно з іншими підрозділами вивчення керівними працівниками та спеціалістами КЛІЄНТА нормативних актів, які стосуються їх діяльності.

2.2. Виконуючи умови даного Договору, АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ, її партнери, адвокати та співробітники зобов'язуються, керуючись ст. 22, Закону України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність», суворо зберігати адвокатську таємницю, предметом якої є питання, пов'язані з наданням правової допомоги, згідно умов цього Договору, а також документація (договори, бухгалтерська і податкова звітність, інші документи). Зазначена документація передається АДВОКАТСЬКОМУ ОБ'ЄДНАННЮ за актом здачі-приймання, який підписується сторонами договору.

2.3. АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ має право покласти частину своїх обов'язків на іншу особу, з якою АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ укладає окремий договір. У випадку покладання частини своїх зобов'язань на іншу особу, АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ залишається відповідальною у повному обсязі перед КЛІЄНТОМ за порушення умов даного Договору.

2.4. Партнерам, адвокатам та співробітникам АДВОКАТСЬКОГО ОБ'ЄДНАННЯ забороняється розголошувати дані та передавати документацію, що є адвокатською таємницею, третім особам, а також використовувати їх в своїх інтересах.

2.5. При наданні вказаної в п. 2.1. Договору юридичної допомоги, АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ керується Законом України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність», чинним законодавством та умовами цього Договору.

2.6. Отримані від КЛІЄНТА оригінали та копії документів АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ має право передавати лише за спільним зверненням особисто, або одному з них за нотаріально завіреною згодою інших, або їх представнику за нотаріально завіреною заявою з переліком необхідних документів та належним чином оформленою довіреністю.

2.7. АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ при виконанні доручень КЛІЄНТА та умов Договору зобов'язане реалізовувати права та обов'язки за Договором, керуючись виключно інтересами КЛІЄНТА та діяти з таким розрахунком, щоб максимально знизити можливість заподіяння матеріальної чи нематеріальної шкоди та будь-яких інших збитків КЛІЄНТУ та вірогідність притягнення КЛІЄНТА, працівників та посадових осіб КЛІЄНТА у майбутньому до будь-яких видів відповідальності.

2.8. Для надання правової допомоги КЛІЄНТУ, АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ залучає виключно кваліфікованих співробітників (партнерів, адвокатів та інших кваліфікованих осіб).

2.9. КЛІЄНТ надає згоду на залучення АДВОКАТСЬКИМ ОБ'ЄДНАННЯМ помічників адвокатів для надання правової допомоги в межах повноважень, наданих помічнику адвоката Законом України про "Про адвокатуру та адвокатську діяльність" та Положенням про помічника адвоката, затвердженим рішенням Ради адвокатів України №113 від 25.09.2015 (зі змінами).

3. ОБОВ'ЯЗКИ КЛІЄНТА

3.1. КЛІЄНТ приймає на себе наступні зобов'язання:

3.1.1. Вчасно забезпечувати АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ всім необхідним для виконання його доручень, передбачених цим Договором, в тому числі документами в необхідній кількості екземплярів, внутрішніми нормативними актами, які регулюють діяльність КЛІЄНТА, у випадку необхідності робочим місцем, транспортними засобами.

3.1.2. При вирішенні спорів КЛІЄНТА з іншими підприємствами, установами, організаціями та фізичними особами, органами державної влади та місцевого самоврядування, їх посадовими та службовими особами, оперативно надавати повну та достовірну інформацію, що необхідна для врегулювання відповідного спору.

3.1.3. Оплачувати витрати, необхідні для виконання його доручень.

3.1.4. Оплачувати юридичну допомогу у відповідності до умов розділу 4 Договору.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

4.1. Юридичну допомогу, що надається АДВОКАТСЬКИМ ОБ'ЄДНАННЯМ, КЛІЄНТ оплачує шляхом переказу суми, що зазначена в рахунку, або на підставі Акту наданих послуг, з розрахунку 3 000,00 грн. за одну годину роботи адвоката, якщо інше не погоджено сторонами. Сторони узгодили, що за цим договором КЛІЄНТ сплачує АДВОКАТСЬКОМУ ОБ'ЄДНАННЮ кошти в сумі 30 000,00 грн. за правовий аналіз справи.

4.2. Оплата за даним договором здійснюється не пізніше 7-х днів з моменту отримання КЛІЄНТОМ рахунку чи підписання акту наданих послуг. КЛІЄНТ може здійснювати попередню оплату послуг на

підставі цього Договору.

4.3. При розрахунку вартості юридичної допомоги, вказаної в п.4.1. даного договору враховується час, витрачений АДВОКАТСЬКИМ ОБ'ЄДНАННЯМ, його партнерами та співробітниками.

Співробітники АДВОКАТСЬКОГО ОБ'ЄДНАННЯ надають юридичну допомогу, передбачену умовами даного Договору, КЛІЄНТУ в робочий час. Під робочим часом у цьому випадку розуміється, час: з 9-00 годин до 18-00 годин у робочі дні, визначені згідно чинного трудового законодавства України.

У разі надання співробітниками АДВОКАТСЬКОГО ОБ'ЄДНАННЯ юридичної допомоги, на вимогу КЛІЄНТА, в неробочий час, АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ має право на оплату такої юридичної допомоги на підставі окремого рахунку, узгодженого Сторонами Договору, за погодженими сторонами тарифами.

4.4. За результатами надання юридичної допомоги складається акт, що підписується представниками кожної зі сторін. В акті вказується (за необхідності) обсяг наданої АДВОКАТСЬКИМ ОБ'ЄДНАННЯМ юридичної допомоги і її вартість. Акт надсилається КЛІЄНТУ АДВОКАТСЬКИМ ОБ'ЄДНАННЯМ факсимільним зв'язком або поштою. На письмову вимогу КЛІЄНТА, АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ може надавати Акти про надання юридичної допомоги, в яких буде вказано перелік наданої юридичної допомоги із ідентифікацією.

4.5. Акт про надання юридичної допомоги вважається підписаним, якщо протягом 5 днів з моменту його отримання КЛІЄНТОМ, останній не надав АДВОКАТСЬКОМУ ОБ'ЄДНАННЮ письмові аргументовані заперечення на акт.

4.6. Сума, вказана в п.4.1. даного Договору є гонораром АДВОКАТСЬКОГО ОБ'ЄДНАННЯ за надання юридичної допомоги та поверненню не підлягає.

4.7. В акті, зазначеному в п. 4.4. Договору сторони можуть визначити інший порядок оплати та/чи вартість юридичної допомоги. В цьому випадку сторони керуються умовами акта.

5. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ ТА АДВОКАТСЬКА ТАЄМНИЦЯ

5.1. КЛІЄНТ та АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ зобов'язуються суворо дотримуватися режиму конфіденційності щодо отриманої один від одного інформації та здійснюватимуть всі можливі заходи для попередження розголошення отриманої інформації.

5.2. Обсяг адвокатської таємниці, що не підлягає розголошенню, встановлюється Законом України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність», відповідними нормативними актами, даним Договором, а також окремими додатками до даного Договору, які підписуються між КЛІЄНТОМ та АДВОКАТСЬКИМ ОБ'ЄДНАННЯМ.

5.3. Предметом адвокатської таємниці є:

- відомості щодо стану банківських рахунків КЛІЄНТА та операцій, які здійснюються за ними, щодо рівня доходів, боргових зобов'язань, балансу та руху коштів, фінансових операціях КЛІЄНТА;
- відомості щодо акціонерів (учасників) КЛІЄНТА та інші відомості, пов'язані з корпоративними правами КЛІЄНТА;
- відомості щодо методів розрахунків, структури, рівнів цін на продукцію (роботи, послуги) КЛІЄНТА, а також розмірів знижок;
- відомості про структуру комерційної діяльності КЛІЄНТА, виробничі потужності, запаси продукції (товарів), плани розвитку виробництва;
- інформація щодо здійснюваних КЛІЄНТОМ інвестицій, закупівель, продажів, а також про поточні та перспективні плани комерційної діяльності КЛІЄНТА та технічно-економічні обґрунтування таких змін;
- відомості щодо методів управління, які використовуються КЛІЄНТОМ, підготовки, прийняття, виконання рішень керівництва по комерційним, організаційним, виробничим та іншим питанням;
- дані про внутрішніх та закордонних партнерів КЛІЄНТА: постачальників, покупців, компаньйонів, спонсорів, посередників, клієнтів; а також інформація щодо конкурентів КЛІЄНТА, яка не міститься у відкритих джерелах;
- відомості щодо підготовки та результатів проведення переговорів з контрагентами КЛІЄНТА;
- інформація щодо умов договорів, контрактів, угод, які укладаються КЛІЄНТОМ;
- відомості, передані партнерам на довірчих засадах;
- відомості щодо застосованих методів вивчення ринка, результатів цього вивчення, оцінки стану та перспектив розвитку ринкової кон'юнктури;
- відомості щодо ринкової стратегії та ефективності комерційної діяльності КЛІЄНТА;
- інформація щодо досліджень КЛІЄНТА в галузі науки, техніки і технологій та результатах таких досліджень;
- відомості щодо стану програмного та комп'ютерного забезпечення КЛІЄНТА;
- дані про порядок організації охорони КЛІЄНТА, систему сигналізації та оповіщення;
- відомості щодо засобів та стану захисту комерційної таємниці КЛІЄНТА;
- документація КЛІЄНТА, що міститься на паперових та електронних носіях інформації (договори, бухгалтерські та податкові звіти, інші документи);

підставі цього Договору.

4.3. При розрахунку вартості юридичної допомоги, вказаної в п.4.1. даного договору враховується час, витрачений АДВОКАТСЬКИМ ОБ'ЄДНАННЯМ, його партнерами та співробітниками. Співробітники АДВОКАТСЬКОГО ОБ'ЄДНАННЯ надають юридичну допомогу, передбачену умовами даного Договору, КЛІЕНТУ в робочий час. Під робочим часом у цьому випадку розуміється, час: з 9-00 годин до 18-00 годин у робочі дні, визначені згідно чинного трудового законодавства України. У разі надання співробітниками АДВОКАТСЬКОГО ОБ'ЄДНАННЯ юридичної допомоги, на вимогу КЛІЄНТА, в неробочий час, АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ має право на оплату такої юридичної допомоги на підставі окремого рахунку, узгодженого Сторонами Договору, за погодженими сторонами тарифами.

4.4. За результатами надання юридичної допомоги складається акт, що підписується представниками кожної зі сторін. В акті вказується (за необхідності) обсяг наданої АДВОКАТСЬКИМ ОБ'ЄДНАННЯМ юридичної допомоги і її вартість. Акт надсилається КЛІЕНТУ АДВОКАТСЬКИМ ОБ'ЄДНАННЯМ факсимільним зв'язком або поштою. На письмову вимогу КЛІЄНТА, АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ може надавати Акти про надання юридичної допомоги, в яких буде вказано перелік наданої юридичної допомоги із ідентифікацією.

4.5. Акт про надання юридичної допомоги вважається підписаним, якщо протягом 5 днів з моменту його отримання КЛІЄНТОМ, останній не надав АДВОКАТСЬКОМУ ОБ'ЄДНАННЯМ письмові аргументовані заперечення на акт.

4.6. Сума, вказана в п.4.1. даного Договору є гонораром АДВОКАТСЬКОГО ОБ'ЄДНАННЯ за надання юридичної допомоги та поверненню не підлягає.

4.7. В акті, зазначеному в п. 4.4. Договору сторони можуть визначити інший порядок оплати та/чи вартість юридичної допомоги. В цьому випадку сторони керуються умовами акта.

5. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ ТА АДВОКАТСЬКА ТАЄМНИЦЯ

5.1. КЛІЄНТ та АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ зобов'язуються суворо дотримуватися режиму конфіденційності щодо отриманої один від одного інформації та здійснюватимуть всі можливі заходи для попередження розголошення отриманої інформації.

5.2. Обсяг адвокатської таємниці, що не підлягає розголошенню, встановлюється Законом України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність», відповідними нормативними актами, даним Договором, а також окремими додатками до даного Договору, які підписуються між КЛІЄНТОМ та АДВОКАТСЬКИМ ОБ'ЄДНАННЯМ.

5.3. Предметом адвокатської таємниці є:

- відомості щодо стану банківських рахунків КЛІЄНТА та операцій, які здійснюються за ними, щодо рівня доходів, боргових зобов'язань, балансу та руху коштів, фінансових операціях КЛІЄНТА;
- відомості щодо акціонерів (учасників) КЛІЄНТА та інші відомості, пов'язані з корпоративними правами КЛІЄНТА;
- відомості щодо методів розрахунків, структури, рівнів цін на продукцію (роботи, послуги) КЛІЄНТА, а також розмірів знижок;
- відомості про структуру комерційної діяльності КЛІЄНТА, виробничі потужності, запаси продукції (товарів), плани розвитку виробництва;
- інформація щодо здійснюваних КЛІЄНТОМ інвестицій, закупівель, продажів, а також про поточні та перспективні плани комерційної діяльності КЛІЄНТА та технічно-економічні обґрунтування таких змін;
- відомості щодо методів управління, які використовуються КЛІЄНТОМ, підготовки, прийняття, виконання рішень керівництва по комерційним, організаційним, виробничим та іншим питанням;
- дані про внутрішніх та закордонних партнерів КЛІЄНТА: постачальників, покупців, компаньйонів, спонсорів, посередників, клієнтів; а також інформація щодо конкурентів КЛІЄНТА, яка не міститься у відкритих джерелах;
- відомості щодо підготовки та результатів проведення переговорів з контрагентами КЛІЄНТА;
- інформація щодо умов договорів, контрактів, угод, які укладаються КЛІЄНТОМ;
- відомості, передані партнерам на довірчих засадах;
- відомості щодо застосованих методів вивчення ринка, результатів цього вивчення, оцінки стану та перспектив розвитку ринкової кон'юнктури;
- відомості щодо ринкової стратегії та ефективності комерційної діяльності КЛІЄНТА;
- інформація щодо досліджень КЛІЄНТА в галузі науки, техніки і технологій та результатах таких досліджень;
- відомості щодо стану програмного та комп'ютерного забезпечення КЛІЄНТА;
- дані про порядок організації охорони КЛІЄНТА, систему охорони інформації та зв'язку;
- відомості щодо засобів та стану захисту комерційної таємниці КЛІЄНТА;
- документація КЛІЄНТА, що міститься на паперових та електронних носіях інформації (договори, бухгалтерські та податкові звіти, інші документи);

• інші відомості, пов'язані з комерційною таємницею КЛІЄНТА, виробництвом, технологічною інформацією, управлінням, фінансами та іншою діяльністю КЛІЄНТА, розголошення яких (передача, витік) може спричинити шкоду інтересам КЛІЄНТА;

5.4. АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ не несе відповідальності за розголошення предмета адвокатської таємниці у випадку, якщо таке розголошення було здійснено у відповідності з чинним законодавством України або зі спільної згоди керівництва та учасників (засновників) КЛІЄНТА.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Сторони звільняються (частково чи повністю) від зобов'язань за договором у випадку неможливості їх виконання через пожежу, військові дії, землетруси, розпорядження та рішення Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, інших державних органів, та інших незалежних від сторін обставин.

6.2. Сторона, що посилається на обставини непереборної сили, зобов'язана письмово повідомити про їх настання іншу сторону не пізніше 48 годин.

6.3. АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ звільняється від відповідальності за спричинені негативні для КЛІЄНТА правові наслідки, що виникли у зв'язку з набуттям чинності змін в законодавстві, про які АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ не могла знати, та не могла передбачити набрання чинності такими змінами.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Даний договір укладений на строк до 31.12.2022 р. та набирає чинності з моменту його підписання. Договір продовжується на кожен наступний календарний рік якщо за 30 днів до закінчення терміну дії цього Договору Сторони не повідомляють про його розірвання.

7.2. Кожна із сторін має право відмовитись від даного договору, попередивши про це іншу сторону за три дні до моменту припинення даного договору, у випадках:

7.2.1. На вимогу КЛІЄНТА - у випадку незадовільного надання правової допомоги.

7.2.2. На вимогу АДВОКАТСЬКОГО ОБ'ЄДНАННЯ - у випадку затримки, на строк більше ніж на 5 днів, оплати згідно умов даного договору.

7.3. Після закінчення строку дії договору, якщо сторони продовжують виконувати його умови, договір вважається поновлений на невизначений термін. При цьому кожна сторона має право його розірвати, попередивши про це іншу сторону за два місяці.

8. ЗМІНА УМОВ ДАНОГО ДОГОВОРУ

8.1. Умови даного договору мають однакову обов'язкову силу для сторін та можуть бути змінені за взаємною домовленістю з обов'язковим складенням письмового документа.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Даний договір складений в двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін.

9.2. У випадках, не передбачених даним договором, сторони керуються чинним законодавством України.

9.3. Після підписання даного договору всі попередні переговори по ньому, переписка, попередні домовленості та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

9.4. Всі виправлення в тексті даного договору мають юридичну силу лише у випадку їх взаємного засвідчення представниками сторін в кожному конкретному випадку.

9.5. Сторони зобов'язуються під час виконання даного договору не зводити співпрацю лише до виконання вимог, які містяться в даному договорі, підтримувати ділові контакти та здійснювати всі необхідні заходи щодо забезпечення ефективної співпраці та розвитку комерційних зв'язків.

9.6. Сторони зобов'язуються невідкладно письмово повідомити одна одну про зміну даних, вказаних в п. 10 даного договору.

Додаток: Пам'ятка-рекомендація Клієнту

10. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

АДВОКАТСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ

АО "ПРОТАС, СОРОКІН ТА ПАРТНЕРИ"

Ідентифікаційний код 43606483

Місцезнаходження: 04107, м.Київ, вулиця

Нагірна, будинок 1

IBAN UA9332266900000269103000000001687

Тел. +380980030000

Платник єдиного податку 3 групи

Голова (Керуючий партнер)

АО



КЛІЄНТ

ТОВ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА»

Місцезнаходження: 03126, м. Київ, бул. Івана Лепсе, буд 81, кв.32

Адреса для листування: м. Київ, пров.Тбіліський, 5

Код ЄДРПОУ 34382856

IBAN UA8530579900000002016220386

ІПН: 3938285265

Генеральний директор

М.С. Мілецька

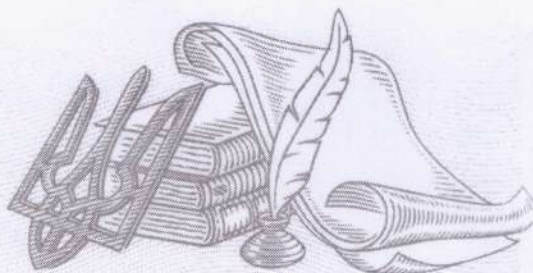




НАЦІОНАЛЬНА АСОЦІАЦІЯ
АДВОКАТІВ УКРАЇНИ

СВІДОЦТВО

ПРО ПРАВО НА ЗАНЯТТЯ АДВОКАТСЬКОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ




Серії ЗР №21/2539

Відповідно до Закону України
"Про адвокатуру та адвокатську діяльність"

Протас Олександр Миколайович

має право на заняття адвокатською діяльністю
підстава: рішення Ради адвокатів Закарпатської області
№117 від 14.03.2020 року

Голова Ради адвокатів Закарпатської області

 Фазекош О.А.

видано: «17» березня 2020 року

